

住宅入居審査申込書（定期賃貸用）

株式会社
ホワイト不動産

物件名				・月額賃料	円
部屋号室				・共益費	円
入居日	年 月 日			・管理料	円
仲介会社		担当		・駐車場	円
				・2台目駐車場	円
				・区費	円
※契約は契約期間があらかじめ定められた定期建物賃貸借契約となります。 ※連帯保証人様については安定収入が見込まれる方となります。（年金不可） ※弊社管理物件については、賃料の支払い方法は口座振替（収納代行）となります。収納代行手数料（内税 30 円）が含まれております。 ※保証会社 1 年ごと年間保証料 15,000 円が発生します。 ※申込書提出の際、本人確認のため運転免許証 or マイナンバーの写しが必要となります。				・衛生管理費	円
				・みまもりサポート	1,200 円
				・収納代行手数料	330 円
				月額総賃料	円

● 契約金

月分賃料	円	月分賃料	円
敷金	円	礼金	円
保証料（総賃料 100%）	円	家財保険料（2 年更新）	円
仲介手数料	円	鍵交換費	円

※再契約時、再契約事務手数料として 16,500 円（内税 1,500 円）が別途かかります。

お 申 込 者 様 ご 記 入 欄	フリガナ				性別	配偶者	(西暦) 生年月日			
	氏名				男・女	有・無	年 月 日 (満 歳)			
	現住所		〒		住居区分		☐ 自己所有 ☐ 家族所有 ☐ 賃貸 ☐ 社宅			
	携帯番号 (必需)				自宅電話番号					
	勤務先情報	勤務先				業種				
		勤務先住所				役職				
		勤務先電話番号				勤続年数・年収		・		
		雇用形態		☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 派遣社員 ☐ 学生 ☐ 年金／国民・厚生・共済・遺族・障害 ☐ 個人事業主 ☐ 無職（求職中含む） ☐ パート／アルバイト ☐ 他（ ）						
	入居者（本人除く）	氏名		続柄	生年月日	電話番号		勤務先		勤続年数
	普通自動車			台	車種		色・ナンバー		・	
							色・ナンバー		・	
軽自動車			台	車種		色・ナンバー		・		
						色・ナンバー		・		

☒	☐	フリガナ		性別	配偶者	(西暦) 生年月日
連 帯 保 証 人	緊 急 連 絡 先 人	氏名		男・女	有・無	年 月 日 (満 歳)
		現住所	〒		住居区分	☐ 自己所有 ☐ 家族所有 ☐ 賃貸 ☐ 社宅
		携帯番号 (必需)			自宅電話番号	
		勤務先情報 (必需)	勤務先		業種	
			勤務先住所		役職	
			勤務先電話番号		勤続年数・年収	・
		雇用形態	☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 派遣社員 ☐ 学生 ☐ 年金／国民・厚生・共済・遺族・障害 ☐ 個人事業主 ☐ 無職(求職中含む) ☐ パート／アルバイト ☐ 他 ()			

●ご入居までのスケジュール

- 1.お申込み：本日は、物件の申し込み頂き、誠にありがとうございます。入居審査申込書をご記入ください。
- 2.入居審査：入居審査をさせていただきます。保証会社よりお客様へご連絡がございます。審査期間：当日～1週間前後
3. 契約書お渡し：入居日の調整を行います。入居日が確定いたしましたら、契約書類一式の作成を行います。
ご準備ができ次第、契約書類をお渡しいたします。郵送も可能です。ライフラインへ入居開始の連絡をお願い致します。
4. 契約書類提出・契約金お支払い：契約書書類一式の記入・捺印・必要書類・契約金の準備が完了いたしましたら、指定期日までに
ご持参・郵送（振込）をお願い致します。※契約金について：振込の場合、振込手数料についてはお客様負担となります。
- 5.鍵のお渡し：入居日当日に当店にて鍵をお渡し致します。（認印の持参をお願い致します。）

●申し込みに関する注意事項

- 1.本契約は契約期間があらかじめ定められた定期建物賃貸借契約となります。契約期間は最大 3 年間までの契約となります。契約満了後、契約が終了する契約形態となります。契約終了 1～6 か月前までに再契約可否の通知をします。再契約の場合、再契約手数料 16,500 円（内税 1,500 円）を頂きます。契約不可の場合は契約終了とさせていただきます、契約期間終了までに建物の明け渡しをお願い致します。
 - 2.申込書に基づく審査結果に関する判断理由は開示致しません。
 - 3.管理会社が取り扱う個人情報の利用目的は下記となり、それ以外で利用することはございません。
 - ・賃貸借契約の締結可否の判断、賃貸借契約の締結及び履行の為
 - ・入居後の賃貸回収、収納業務、物件管理、室内修繕業務、契約終了後の精算業務
 - ・上記の目的を達成する為に必要な範囲での第三者への提供。

申込者は、個人情報を提供すること、および上記目的の範囲内で管理会社が利用し、貸主、不動産管理やメンテナンス等の業務委託先等の第三者に提供されることにつき、予め同意します。
 - 4.入居審査で契約者様の本人確認・在職確認と連帯保証人様への確認のお電話をさせて頂く場合がございます。
 - 5.駐車車両について、車高の低い車両・排気音の大きい車両や他の入居者・近隣住民に迷惑を及ぼす可能性がある車両の申し込みは出来ません。尚、管理者にて該当車両と判断した場合も申し込みが出来ません。入居後、車両変更につきましては購入前に事前に管理会社へ車両名等のご連絡およびご相談をお願い致します。
 - 6.本申込書内容に虚偽があった場合、申し込み取り消しまたは入居後に契約の即時解除をさせて頂く場合がございます。
 - 7.仲介手数料は、家賃及び駐車料の 1 か月分 + 消費税を申し受けます。
 - 8.口座引き落としについて、例外：法人 を除き口座引き落としとさせていただきます。
 - 9.契約のキャンセルについて、契約金の入金もしくは契約書捺印のどちらか一方が、キャンセル前に履行された場合、違約金の発生がございます。
- 上記内容を十分に理解し納得した上、申し込みします。

年 月 日

住所： _____
氏名： _____ ㊞

個人情報及び法人情報の取扱に関する条項

保証委託契約(以下「本契約」という)の申込者(契約者、連帯保証人予定者及び連帯保証人も含む。以下「甲」という)は、ナップ貸貸保証株式会社(以下「当社」という)が、本条項に従い、個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意いたします。

第 1 条(個人情報)

個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等を含みます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含む)。
- ②保証委託契約及び保証契約に関する貨物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- ③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
- ⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
- ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。
- ⑦特定の個人の身体的特徴を変換した指紋認証データ、顔認識データ等の本人確認情報。
- ⑧個人情報保護法に定める要配慮個人情報。

第 2 条(法人情報)

法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名、代表者名、所在地、電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等を含みます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。

- ①法人名、代表者名、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月、資本金、年商、従業員数、事業内容等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含む)。
- ②保証委託契約及び保証契約に関する貨物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- ③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報。
- ⑤裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第 3 条(関連する個人情報)

当社は、緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第 4 条(個人情報の利用目的)

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
- ②保証委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
- ③保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
- ④サービスの紹介のため。
- ⑤サービスの品質向上のため。
- ⑥ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
- ⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第 5 条(個人情報の第三者への提供)

- ①当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ甲本人の同意を得ずに個人情報第三者に提供することはありません。
 - i 法令に基づく場合。
 - ii 人、生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- ②当社は、以下に該当する場合、甲の個人情報を当該第三者に対し提供します。
 - i 第4条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の甲の関係者、又はその他しるべき第三者に対し提供すること。
 - ii その他甲が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第 6 条(第三者の範囲)

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います)。
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。
- ③特定の者との間で共同して利用される個人情報が当該特定の者に提供される場合であって、その旨並びに共同して利用される個人情報の項目、共同して利用する者の範囲、利用する者の利用目的及び当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名又は名称について、あらかじめ、本人に通知し、又は本人が容易に知り得る状態に置いている場合。

第 7 条(家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等)

- ①当社は、甲との本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という)に照会し、甲に関する個人情報登録されている場合には、当該情報を利用します。
 - 加盟家賃債務保証情報取扱機関
 - 名 称：一般社団法人 全国賃貸保証業協会(略称LICC)
 - 住 所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号 ル・グランエルBLDG2 四階A
 - 電話番号：0570-086-110 URL：http://jpg.or.jp/
- ②以下の表に定める個人情報は、加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により甲との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されます。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6ヵ月
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

- ③当社は、賃貸人が甲に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で、賃貸人より当該情報の提供を受けず。
- ④原則として甲本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き、及び方法によって行うことができます。

第 8 条(信用機関への個人情報及び法人情報の提供・登録・利用等)

①当社は、当社が加盟する信用情報機関(以下「加盟先機関」という)及び「加盟の機関」と提携する信用情報機関(以下「提携先機関」という)に法人貸付情報及び甲の個人情報が登録されている場合には、当該個人情報提供を受け、返済または支払能力を調査する目的に限り利用します。

■加盟先機関

名 称：株式会社 日本信用情報機構(略称JICC)
電話番号：0570-055-955 URL：https://www.jicc.co.jp

■提携先機関

名 称：全国銀行個人信用情報センター
電話番号：03-3214-5020 URL：https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/
名 称：株式会社 シー・アイ・シー(略称CIC)
電話番号：0120-810-414 URL：https://www.cic.co.jp/

- ②当社は、甲に係る本申込及び本契約に基づく法人貸付情報及び個人情報(本人を特定するための情報(氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等)、並びに法人を特定するための情報(法人名、代表者名、所在地、電話番号等)、申込日及び申込商品種別等の情報(以下「申込情報」という)、契約内容に関する情報(契約の種類、契約日、保証開始日、保証額、賃貸借申込物件情報等)、返済状況に関する情報(入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞、延滞解消等)、及び取引事実に関する情報(債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等))を、加盟先機関に提供します。なお、保証額については賃貸借申込物件の賃料等1ヵ月分に相当する額を登録するものとします。
- ③加盟先機関の、当該申込情報の登録期間は照会日から6ヵ月以内です。また、当該個人情報及び法人貸付情報のうち、本人を特定するための情報並びに法人を特定するための情報については契約内容、返済状況又は取引事実に関する情報のいずれかが登録されている期間、契約内容に関する情報、返済状況に関する情報、取引事実に関する情報の登録期間は契約継続中及び契約終了後5年以内(ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から1年以内)です。
- ④加盟先機関は、当該申込情報並びに当該個人情報及び法人貸付情報を、加盟会員及び提携先機関の加盟会員に提供します。加盟先機関及び提携先機関の加盟会員は、当該個人情報及び法人貸付情報を、返済又は支払能力を調査する目的に利用します。
- ⑤甲は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報及び法人貸付情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第 9 条(個人情報の当社への提供)

当社は、第4条記載の利用目的のため、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者より、甲の個人情報の提供を受けず。

第 10 条(個人情報の開示・訂正等、利用停止等)

- ①当社は、当社所定の方法により、甲本人から、当該甲本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、甲本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
 - i 甲本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - iii 法令に違反することとなる場合。
- ②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除(以下「訂正等」といいます)します。
- ③当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、及び不正に第三者に提供した場合、甲本人の請求に応じて当該個人情報の利用又は第三者への提供を停止し、「利用停止等」といいます。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、甲本人の権利利益を保護するため必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。
- ④開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ(https://nap-service.com)を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

第 11 条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、甲が責任を負うものとします。

第 12 条(必要情報の提出)

甲は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報(運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む)を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報について虚偽なく申告するものとします。

第 13 条(個人情報提供の任意性)

当社は、甲から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報提供いただけない場合には、保証委託契約及び保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第 14 条(審査結果)

甲は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第 15 条(個人情報の管理)

- ①当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ②当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第 16 条(個人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第 17 条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第 18 条(個人情報管理責任者)

ナップ賃貸保証株式会社 専務取締役 江渕真也

第 19 条(問い合わせ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。

ナップ賃貸保証株式会社 お客様相談室

電話番号：0570-055-722 受付時間：月曜日～金曜日(祝祭日除く)9:30～18:00
お客様相談室メールアドレス:nap-shiryoseikyuu@nap.co.jp

第 20 条(備考)

甲が法人の場合、第7条は適用外とします。

私は「個人情報の取扱に関する条項」の内容に同意して申し込みします。		
申込年月日	20 年 月 日	
申込者署名欄 (必ず申込者本人が署名下さい)		

ご意向お伺い書 ～当社が提携する保険代理店へのお客さま紹介にあたって～

保険代理店 株式会社TFビジネスサービス が取り扱う保険商品をご案内いたします。

このたびは、お部屋の賃貸借契約につきまして、当社をご用命いただきありがとうございます。

さて、賃貸借契約上では、「賠償責任保険が付帯された保険の加入」が条件となっております。

弊社ではお部屋をお借りいただくお客さまへ、当社が提携しております保険代理店の株式会社TFビジネスサービスをご紹介します。

つきましては、下記「★お客さま記入欄」に必要事項をご記入のうえ、ご提出いただきますようお願い申し上げます。

なお、弊社は保険代理店ではありませんので、商品説明等の行為を行うことはできません。商品内容等のご不明点につきましては、下記保険代理店までお問い合わせください。

弊社名：有限会社 ホワイト

パートナーNo 45000002

取扱代理店： 株式会社TFビジネスサービス（営業時間：平日9:00～17:00）

TEL:03-6261-5187 FAX:03-6261-0481 e-Mail:tfb-son@takken-fk.co.jp

所在地：〒102-0073 東京都千代田区九段北3-2-11 住友不動産九段北ビル7階 URL:https://www.takken-tfb.co.jp

引受保険会社 株式会社TFビジネスサービスに保険契約の締結権を委託している保険会社（ホームページをご参照ください）

「ご意向お伺い書」をお送りいただきますと、保険代理店よりお客さまに電話にて連絡が入ります。



STEP1

お客さまの同意をいただいた後、下記のお客さまの情報を保険代理店(㈱TFビジネスサービス)に伝達します。



STEP2

保険代理店(㈱TFビジネスサービス)から、お客さまに電話により、保険のご案内をいたします。



STEP3

お客さまのご都合に合わせたお手続きをご案内。
・ショートメールでのネット手続き(クレカ払い)
・ショートメールでのお振込先案内
・郵送での申込書等を送付と払込票払い

保険代理店 株式会社TFビジネスサービス に伝達する情報および保険代理店から伝達される情報

お客さまの同意をいただいた後、「弊社が保有する下記の情報」、および「★お客様記入欄」の情報について保険代理店に伝達いたします。保険代理店に連携した情報は、お客さまへのお見積り提示、引受審査、保険募集のために使用されます。また、当該ご紹介に関わる保険契約(更新を含む)の締結および解約の情報について、保険代理店から弊社に連絡されます。

賃貸物件
所在地

〒

建物名
号室

お客さまの住所
(書類送付先)

〒

★お客さま記入欄

業種（事業用のみ）

家族構成(人)

上記の保険代理店への情報連携にご同意いただける場合は、ご署名のうえ必要事項のご記入をお願いいたします。

大人

小人

同意署名(サイン)

法人の場合は、ご担当者さまをお願いします。

(署名日： 20 年 月 日)

ご都合の
よい日時

営業時間中（平日9:00～17:00）をお願いします。

連絡先をご記入ください。

氏名

ふりがな

メール
アドレス

電話番号

生
年
月
日

年 月 日

入 居 予 定 日

年 月 日

2025/09/04 TFB（承）2025-003